

**NO. PERMOHONAN:**

LPHP/KPMRKR/202\_\_/\_

(untuk kegunaan pejabat)



LPHP/KPMRKR/1-SENARAI SEMAK/2022

**SYARAT DAN SENARAI SEMAK**

**PERMOHONAN KEBENARAN PINDAH MILIK RUMAH KOS RENDAH**

<b>SYARAT-SYARAT KEBENARAN PINDAH MILIK</b>																
<b>PEMILIK</b>	<b>PENERIMA</b>															
<p><b>Orang Perseorangan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pemilikan atau pegangan hartanah mestilah mencukupi atau melebihi <u>10 TAHUN</u> daripada Tarikh perjanjian jual beli atau kontrak lelongan.</li><li>2. Tertakluk kepada kelulusan pihak LPHP.</li><li>3. Pengenaan kadar fi bayaran permohonan kebenaran pindah milik seperti berikut: <b>Permohonan Baru: RM50.00</b> <b>Rayuan Kali Pertama: RM50.00</b> <b>Rayuan Seterusnya: RM100.00</b></li></ol> <p>Penalti sebanyak 5% daripada harga jualan rumah boleh dikenakan sekiranya Pemilik ingin membuat rayuan untuk memindahmilik rumah kos rendah kepada Penerima yang mempunyai had pendapatan isi rumah lebih daripada yang ditetapkan atau apa-apa syarat lain yang telah ditetapkan.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Warganegara Malaysia, berumur 18 tahun ke atas dan lahir di Negeri Perak atau telah bermastautin selama 5 tahun di Negeri Perak.</li><li>2. Had jumlah pendapatan isi rumah (suami dan isteri) Penerima di tetapkan berdasarkan julat harga jualan hartanah seperti berikut:<table border="1"><thead><tr><th>Bil.</th><th>Julat Harga Jualan Rumah</th><th>Had Pendapatan Isi Rumah Dibenarkan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>RM100,000 dan kebawah</td><td>RM5,000.00</td></tr><tr><td>2.</td><td>RM100,001 hingga RM250,000</td><td>RM6,000.00</td></tr><tr><td>3.</td><td>RM250,001 hingga RM300,000</td><td>RM7,000.00</td></tr><tr><td>4.</td><td>RM300,001 dan keatas</td><td>RM8,000.00</td></tr></tbody></table></li><li>3. Bakal Penerima dan pasangan tidak memiliki sebarang rumah di dalam Negeri Perak.</li><li>4. Bakal Penerima dan pasangan hendaklah menetap atau bekerja di dalam Negeri Perak.</li><li>5. Bagi kes pindah milik kasih sayang atau rela hati tanpa paksaan yang tiada hubungan kekeluargaan masih tertakluk kepada syarat pegangan tempoh 10 tahun. Selain daripada kes di atas seperti pusaka dan perintah mahkamah adalah tidak tertakluk kepada syarat pegangan tempoh 10 tahun.</li><li>6. Bagi kes Perjanjian Jual Beli yang telah ditandatangani sebelum 29 Mei 2022 dan perjanjian tersebut telah disetemkan sebelum 29 Jun 2022, Pemilik dan Penerima adalah terkecuali daripada Syarat-Syarat Pemilik dan Penerima.</li><li>7. Penerima diwajibkan untuk mendaftar di dalam sistem E-Perumahan LPHP.</li><li>8. Penerima dan Pemilik perlu mendapatkan surat kelulusan daripada LPHP sebelum urusan pindah milik dilaksanakan di Pejabat Tanah.</li></ol>	Bil.	Julat Harga Jualan Rumah	Had Pendapatan Isi Rumah Dibenarkan	1.	RM100,000 dan kebawah	RM5,000.00	2.	RM100,001 hingga RM250,000	RM6,000.00	3.	RM250,001 hingga RM300,000	RM7,000.00	4.	RM300,001 dan keatas	RM8,000.00
Bil.	Julat Harga Jualan Rumah	Had Pendapatan Isi Rumah Dibenarkan														
1.	RM100,000 dan kebawah	RM5,000.00														
2.	RM100,001 hingga RM250,000	RM6,000.00														
3.	RM250,001 hingga RM300,000	RM7,000.00														
4.	RM300,001 dan keatas	RM8,000.00														
<p><b>Pemaju Perumahan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pemaju <u>TIDAK</u> dikenakan syarat pegangan hartanah untuk tempoh 10 tahun.</li><li>2. Pengenaan kadar fi bayaran permohonan kebenaran pindah milik seperti berikut: <b>Permohonan Baru: RM30.00</b> <b>Rayuan kali Pertama: RM50.00</b> <b>Rayuan Seterusnya: RM100.00</b></li></ol> <p>Penalti sebanyak 10% daripada harga jualan rumah akan dikenakan sekiranya Pemaju ingin membuat rayuan untuk menjual rumah kos rendah kepada Penerima yang mempunyai had pendapatan isi rumah lebih daripada yang ditetapkan atau apa-apa syarat lain yang telah ditetapkan.</p>																

<b>SENARAI SEMAK PERMOHONAN</b>				
<b>DOKUMEN PEMILIK</b> (Nama: )		<b>SEMAKAN PEMOHON (√)</b>	<b>SEMAKAN KAUNTER LPHP (√)</b>	<b>SEMAKAN PEGAWAI (√)</b>
<b>1.</b>	Borang LPHP/KPMRKR/2-PERMOHONAN/2022 (PIND 1/22).			
<b>2.</b>	Surat Perakuan Pindah Milik (LPHP/KPMRKR/3(A)-SD/2022 (PIND 1/22) (Potong mana yang tidak berkenaan)  *tidak terpakai kepada kes Perintah Mahkamah, Pusaka, Probet, Pemegang Amanah dan Lelongan.			
<b>3.</b>	Satu Salinan Kad Pengenalan Pemilik depan belakang yang jelas.			
<b>4.</b>	Jika Pemilik adalah sebuah syarikat, sila sertakan sesalinan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MOA dan AOA (Diakui sah oleh Setiausaha Syarikat)</li> <li>• Carian Rasmi SSM terkini</li> </ul>			
<b>5.</b>	Sesalinan Hakmilik rumah yang ingin dipindah milik.			
<b>6.</b>	Sesalinan Perjanjian Jual Beli di antara Pemilik dan Penerima (sekiranya telah menandatangani Perjanjian Jual Beli)			
<b>7.</b>	Sesalinan Akuan Sumpah oleh Pemilik bahawa pindah milik dilaksanakan di atas alasan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pemberian secara kasih sayang; atau</li> <li>b. Pemberian secara rela hati</li> </ol>			
<b>8.</b>	Apa-apa salinan dokumen tambahan untuk membuktikan tempoh pegangan hakmilik rumah yang ingin dipindah milik oleh Pemohon.  Cth: Perjanjian Jual Beli terdahulu			
<b>9.</b>	Salinan Perintah Mahkamah/Pusaka yang perlu disahkan oleh Mahkamah/Pusaka.			
<b>10.</b>	Surat Pelantikan sebagai Wakil oleh Pemilik sekiranya permohonan dibuat oleh orang selain pemilik hartanah.			
<b>11.</b>	Salinan Status Carian Insolvensi Pemilik terkini (tempoh sah laku 30 hari daripada tarikh permohonan)  *tidak terpakai kepada kes Perintah Mahkamah, Pusaka, Probet dan Lelongan.			

12.	Perintah Pelantikan Likuidasi yang disahkan oleh Mahkamah (jika syarikat dalam penggulungan – Jika berkaitan)			
13.	Salinan Sijil Nikah bagi Pindah Milik atas Dasar Kasih Sayang daripada Suami kepada Isteri.			
14.	Salinan Carian Rasmi (tempoh sah laku 30 hari daripada tarikh permohonan)			
15.	Surat Kebenaran Pemegang Gadaian (jika gadaian belum dilepaskan)			
16.	Surat Kebenaran Pemegang Kaveat (jika tanah ada Kaveat)			
17.	Pengesahan Pembayaran Fi Pemprosesan Permohonan Pindah Milik Rumah Kos Rendah LPHP			
Tandatangan				
Tarikh				

**\*Mana-mana ruang yang tidak berkaitan hendaklah di tandakan (TB).**

**\*Semua dokumen hendaklah disusun mengikut aturan senarai semak ini.**

**\*Permohonan dengan dokumen yang tidak lengkap boleh ditolak di Kaunter LPHP.**

<b>SENARAI SEMAK PERMOHONAN</b>				
<b>DOKUMEN PENERIMA</b> (Nama: )		<b>SEMAKAN PEMOHON</b> (√)	<b>SEMAKAN KAUNTER LPHP</b> (√)	<b>SEMAKAN PEGAWAI</b> (√)
<b>1.</b>	Salinan Pengesahan Pendaftaran Permohonan Rumah Perakku daripada LPHP. (boleh diperolehi daripada sistem e-perumahan LPHP)			
<b>2.</b>	Surat Perakuan Pindah Milik (LPHP/KPMRKR/3(B)-SD/2022 (PIND 1/22) (Potong mana yang tidak berkenaan).			
<b>3.</b>	Satu Salinan Kad Pengenalan Penerima dan pasangan depan belakang yang jelas.			
<b>4.</b>	Salinan Sijil Lahir (bagi permohonan melibatkan Tanah Rizab Melayu / Lot Bumiputera / Pindah Milik atas Dasar Kasih Sayang – Ibu Bapa kepada anak, Anak kepada Ibu Bapa)			
<b>5.</b>	Salinan surat pengesahan mastautin daripada Pejabat Penghulu atau pengesahan telah bekerja melebihi 5 tahun daripada majikan (sila kemukakan bersama salinan Surat Tawaran Kerja) bagi Penerima yang tidak lahir di Negeri Perak			
<b>6.</b>	Salinan Sijil Nikah / Perkahwinan / Cerai / Kematian			
<b>7.</b>	Salinan Penyata Gaji Terkini (3 Bulan) Penerima dan pasangan.			
<b>8.</b>	Surat Pengesahan Pendapatan daripada Pejabat Daerah / Penghulu sekiranya bekerja sendiri atau tidak bekerja bagi Penerima dan pasangan – jika berkaitan			
<b>9.</b>	Salinan penyata laporan kredit CCRIS atau CTOS bagi Penerima dan pasangan.			
<b>10.</b>	Salinan Bil Air dan Bil Elektrik terkini Penerima (seperti alamat surat menyurat)			
<b>11.</b>	Surat pengesahan menyewa/tinggal bersama di dalam bentuk surat rasmi daripada pemilik rumah sekiranya nama di bil air dan elektrik bukan di atas nama Penerima.			
Tandatangan				
Tarikh				

**\*Mana-mana ruang yang tidak berkaitan hendaklah di tandakan (TB).**

**\*Semua dokumen hendaklah disusun mengikut aturan senarai semak ini.**

**NO. PERMOHONAN:**

LPHP/KPMRKR/202\_\_/\_/\_\_\_

(untuk kegunaan pejabat)

LPHP/KPMRKR/2-PERMOHONAN/2022 (PIND 1/22)



## **BORANG PERMOHONAN**

### **KEBENARAN PINDAH MILIK RUMAH KOS RENDAH**

<b>BUTIRAN</b>		<b>PEMILIK</b>	<b>PENERIMA</b>
1.	Nama		
2.	No. Kad Pengenalan / No Pendaftaran Syarikat		
3.	Alamat Kediaman (surat menyurat)		
4.	No. Telefon		
5.	Bangsa		
6.	Status Perkahwinan		
7.	Pendapatan Isi Rumah		i. Penerima : ii. Pasangan : Jumlah:
8.	Alamat Hartanah yang hendak dipindah milik		
9.	Butiran Hakmilik Hartanah yang hendak dipindah milik		
10.	Bahagian tanah yang hendak dipindah milik		

11.	Harga Jualan Hartanah (RM)	
12.	Alasan Pindah Milik	Jual Beli (Pemaju – Pembeli Pertama) Jual Beli (Penjual – Pembeli) Pemberian Secara Kasih Sayang Pemberian Secara Rela Hati Perintah Mahkamah / Lelongan / Pusaka Lain-Lain (Sila Nyatakan):  *(Sila potong mana yang tidak berkenaan)
13.	Tarikh Perjanjian Jual Beli Hartanah	
14.	Tarikh Pemilikan Hartanah oleh Penjual (Sila kemukakan dokumen berkaitan)	
15.	Nama dan Alamat Firma Guaman (jika berkaitan)	Nama Firma: Alamat:  No. Tel: E-mel: Pegawai untuk dihubungi:
	Tandatangan	
	Tarikh	

- SILA PASTIKAN SETIAP RUANGAN DIISI OLEH PEMILIK DAN PENERIMA. MANA-MANA RUANG YANG TIDAK BERKAITAN HENDAKLAH DITANDAKAN (TB).
- SENARAI SEMAK DAN DOKUMEN-DOKUMEN BERKAITAN HENDAKLAH DILAMPIRKAN BERSAMA BORANG INI.
- SEKIRANYA TERDAPAT MAKLUMAT ATAU DOKUMEN YANG TIDAK LENGKAP, PERMOHONAN BOLEH DITOLAK DI KAUNTER LPHP ATAU MENYEBABKAN PERMOHONAN KEBENARAN PINDAH MILIK RUMAH KOS RENDAH TIDAK DILULUSKAN.

**SURAT PERAKUAN PINDAH MILIK  
(PEMILIK)**

\*Saya/Kami, \_\_\_\_\_

\*No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat \_\_\_\_\_ yang  
beralamat di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ membuat perakuan seperti berikut:

- i. Butir-butir yang disebutkan di dalam permohonan saya kepada Lembaga Perumahan dan Hartanah Perak bertarikh \_\_\_\_\_ untuk tujuan mendapatkan kebenaran pindah milik rumah kos rendah yang dipegang di bawah Hakmilik (perihal dan nombor) \_\_\_\_\_, \*Bandar / Pekan / Mukim \_\_\_\_\_, Daerah \_\_\_\_\_ (selepas ini dirujuk sebagai "hartanah tersebut") adalah benar dan betul;
- ii. Harga jualan hartanah tersebut yang telah \*saya / kami persetujui untuk dijual kepada Penerima adalah sebanyak RM \_\_\_\_\_ sahaja;
- iii. Bahawa \*saya / kami tidak berstatus \*bankrap / digulungkan; dan
- iv. Bahawa tiada sebarang perintah mahkamah atau apa-apa perintah lain dibuat di bawah undang-undang atau peraturan di Malaysia yang menghalang \*saya / kami daripada melaksanakan pindah milik hartanah tersebut.

\*Saya / Kami membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar dan mematuhi peruntukan-peruntukan yang termaktub di dalam Akta Akuan Berkanun 1960.

Dibuat dan dengan sebenarnya diakui oleh }

\_\_\_\_\_ }

\_\_\_\_\_ }

dalam Negeri \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_ }

haribulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ }

\_\_\_\_\_  
Tandatangan atau Cap Ibu Jari Pemilik

Di hadapan saya,

\_\_\_\_\_  
(Pesuruhjaya Sumpah)

**SURAT PERAKUAN PINDAH MILIK  
(PENERIMA)**

LPHP/KPMRKR/3(B)-SD/2022 (PIND 1/22)

\*Saya/Kami, \_\_\_\_\_  
\*No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_, Warganegara Malaysia yang cukup umur  
dan beralamat di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dengan sesungguhnya membuat perakuan seperti berikut:

- i. Bahawa \*saya / kami merupakan penerima bagi hakmilik yang dipegang di bawah Hakmilik (perihal dan nombor) \_\_\_\_\_, \*Bandar / Pekan / Mukim \_\_\_\_\_, Daerah \_\_\_\_\_ (selepas ini dirujuk sebagai "hartanah tersebut") yang disebutkan di dalam permohonan kepada Lembaga Perumahan dan Hartanah Perak bertarikh \_\_\_\_\_;
- ii. Harga belian hartanah tersebut yang telah \*saya / kami persetujuan untuk dibeli daripada Pemilik adalah sebanyak RM \_\_\_\_\_ sahaja;
- iii. Bahawa pendapatan bulanan seisi rumah \*saya / kami adalah sebanyak RM \_\_\_\_\_ sahaja. Saya / kami berstatus \*Bujang / Berkahwin; dan
- iv. Bahawa \*saya / kami kini menetap dan bekerja di dalam Negeri Perak dan masih belum memiliki rumah atau apa-apa hartanah untuk tujuan kediaman di dalam Negeri Perak.

\*Saya / Kami membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar dan mematuhi peruntukan-peruntukan yang termaktub di dalam Akta Akuan Berkanun 1960.

Dibuat dan dengan sebenarnya diakui oleh }

\_\_\_\_\_ }

\_\_\_\_\_ }

dalam Negeri \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_ }

haribulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ }

\_\_\_\_\_  
Tandatangan atau Cap Ibu Jari Penerima

Di hadapan saya,

\_\_\_\_\_  
(Pesuruhjaya Sumpah)

\*Potong yang tidak berkaitan





**PENGESAHAN PEMBAYARAN FI PEMROSESAN PERMOHONAN PINDAH**  
**MILIK RUMAH KOS RENDAH LPHP**

Bayaran bagi:

<b>PERMOHONAN</b>	<b>INDIVIDU</b>	<b>PEMAJU</b>
Permohonan Baru	RM50.00	RM30.00
Rayuan Kali Pertama	RM50.00	RM50.00
Rayuan Seterusnya	RM100.00	RM100.00

Nombor Permohonan: \_\_\_\_\_

Jumlah yang perlu dibayar: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Pengesahan Penerimaan Pembayaran)  
Unit Kewangan,  
Lembaga Perumahan dan Hartanah Perak



**PENGESAHAN PEMBAYARAN FI PEMROSESAN PERMOHONAN PINDAH**  
**MILIK RUMAH KOS RENDAH LPHP**

Bayaran bagi:

<b>PERMOHONAN</b>	<b>INDIVIDU</b>	<b>PEMAJU</b>
Permohonan Baru	RM50.00	RM30.00
Rayuan Kali Pertama	RM50.00	RM50.00
Rayuan Seterusnya	RM100.00	RM100.00

Nombor Permohonan: \_\_\_\_\_

Jumlah yang perlu dibayar: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Pengesahan Penerimaan Pembayaran)  
Unit Kewangan,  
Lembaga Perumahan dan Hartanah Perak